



Smlouva o zabezpečení odborné praxe studentů

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

Čl. I

Smluvní strany

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Plzni

Adresa: alej Svobody 1655/76, 326 00 Plzeň

zastoupená prof. MUDr. Jindřichem Fínkem, Ph.D., děkanem fakulty

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

(dále jen „**fakulta**“)

a

..... (název)

se sídlem

zastoupená (jméno, příjmení, funkce)

IČ:

DIČ:

(dále jen „**poskytovatel praxe**“)

a

..... (jméno, příjmení)

nar.

rodné číslo

bytem trvale

studijní program

(dále jen „**student**“)

Čl. II

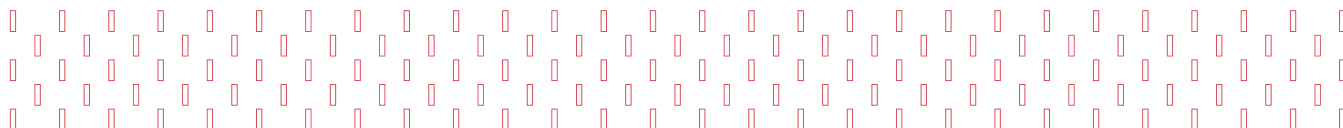
Předmět smlouvy

Poskytovatel praxe se zavazuje realizovat odbornou praxi studenta fakulty za účelem získání a osvojení praktických dovedností a zkušeností v oblasti jeho studijního programu, a to za podmínek sjednaných v této smlouvě.

Čl. III

Místo a doba výkonu praxe

1. Místem výkonu praxe je pracoviště Praxe bude probíhat od do



Čl. IV

Povinnosti poskytovatele praxe

1. Poskytovatel praxe umožní výkon odborné praxe studentovi fakulty na pracovištích poskytovatele praxe podle této smlouvy a v souladu s cíli a obsahem praxe.
2. Poskytovatel praxe se zavazuje seznámit studenta s příslušnými předpisy o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožárními předpisy, vnitřními předpisy poskytovatele praxe a zavedenými pravidly na pracovišti. O provedeném školení se provede zápis s podpisem studenta.
3. Poskytovatel praxe umožní pověřenému zástupci fakulty dohled nad výkonem odborné praxe, a to způsobem dohodnutým s pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe.
4. Pověřenou osobou poskytovatele praxe k zajištění spolupráce smluvních stran je:
 - Jméno a příjmení:
 - Tel. číslo:
 - E-mail:
5. Poskytovatel praxe se zavazuje uvolnit pro studenta ve svém zařízení potřebnou kapacitu převlékárny a hygienického zařízení.
6. Poskytovatel praxe poskytne studentovi osobní ochranné pracovní prostředky. Student odpovídá za jejich ztrátu a je povinen je vrátit poskytovateli praxe poslední den výkonu odborné praxe.
7. Poskytovatel praxe se zavazuje seznámit s obsahem této smlouvy všechny zaměstnance, jichž se bude předmět této smlouvy týkat.

Čl. V

Povinnosti fakulty

1. Fakulta před započítáním odborné praxe studenta poučí o jeho povinnosti dodržovat interní předpisy poskytovatele praxe, předpisy na úseku BOZP a PO, s povinností vykonávat práci přidělenou pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe a řídit se v průběhu výkonu praxe jeho pokyny a o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl při výkonu odborné praxe, a dodržovat zásady ochrany osobních údajů a mlčenlivosti v rozsahu § 51 zák. č. 372/2011Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
2. Fakulta se zavazuje vypracovat obsah odborné praxe a tento dokument předat pověřenému zaměstnanci poskytovatele praxe nebo poskytovateli praxe předat k dispozici učební osnovy.
3. Pověřenou osobou fakulty k zajištění spolupráce smluvních stran je:
 - Jméno a příjmení: Mgr. Martina Buriánková
 - Tel. číslo: 377 593 430
 - E-mail: martina.buriankova@lfp.cuni.cz

Čl. VI

Povinnosti studenta

Student se zavazuje a dále prohlašuje, že:

- a) bude řádně šetřit se svěřeným spotřebním materiálem při dodržení všech bezpečnostních pravidel a šetrně zacházet se svěřeným majetkem poskytovatele praxe (přístroje, pomůcky, atd.),
- b) je k odborné praxi zdravotně způsobilý a nejsou mu známy žádné zdravotní překážky, které by výkonu odborné praxe bránily.



Čl. VII

Podmínky a zásady odborné praxe

1. Činnost studenta u poskytovatele praxe během výkonu odborné praxe je dobrovolná, bez nároku na odměnu.
2. Smluvní strany se dohodly, že praxe bude probíhat oboustranně bez nároku na odměnu.
3. Veškeré náklady, které smluvním stranám vzniknou v souvislosti s realizací odborné praxe, si každá smluvní strana ponese sama v rozsahu svých povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. V případě, že některé ze smluvních stran vznikne v průběhu praxe škoda, bude posuzována podle obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku a zákoníku práce.
5. Fakulta je pojištěna pro případ odpovědnosti fakulty za škodu vzniklou jinému v souvislosti s poskytováním zdravotní péče v průběhu praktického výcviku jejich studentů vůči pacientům ve zdravotnických zařízeních do výše 5.000.000,- Kč.
6. Pokud student v souvislosti s výkonem odborné praxe svým jednáním nebo vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy, interní předpisy poskytovatele praxe nebo nedbá udělených pokynů, oznámí pověřená osoba poskytovatele tuto skutečnost bezodkladně pověřené osobě fakulty a po vzájemné dohodě může dojít k okamžitému ukončení výkonu odborné praxe studenta skončením účinnosti této smlouvy dohodou.
7. Student může od smlouvy odstoupit pouze ze závažných důvodů, zejména důvodů zdravotních. Tyto důvody je povinen fakultě i poskytovateli praxe sdělit a doložit způsobem nevzbuzujícím pochybnost. Odstoupení se doručuje poskytovateli praxe i fakultě a je účinné okamžikem doručení druhé z těchto institucí.

Čl. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu praxe.
2. V otázkách výslovně neupravených se smlouva řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze písemnými a očíslovanými dodatky, které musí podepsat všechny tři smluvní strany.
4. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
6. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Plzni dne.....

V..... dne.....

Vdne.....

.....
děkan fakulty

.....
(poskytovatel praxe)

.....
student



Pokyny pro studenty(ky) magisterského studia před sjednáním povinné prázdninové praxe

1. Student(ka) si domluví povinnou prázdninovou praxi na vybraném pracovišti. Na tomto pracovišti předloží ve trojím vyhotovení „Smlouvu o zabezpečení odborné praxe studentů“.
2. Podepsanou dohodu odevzdá student(ka) na studijním oddělení nejpozději do konce výuky letního semestru.
3. Po vykonání praxe si student(ka) nechá na pracovišti potvrdit „Potvrzení o vykonané praxi“ a po předložení potvrzení na studijním oddělení obdrží do indexu zápočet.
4. Povinná prázdninová praxe je jednou ze studijních povinností ročníku, kterou musí student splnit pro postup do vyššího ročníku.

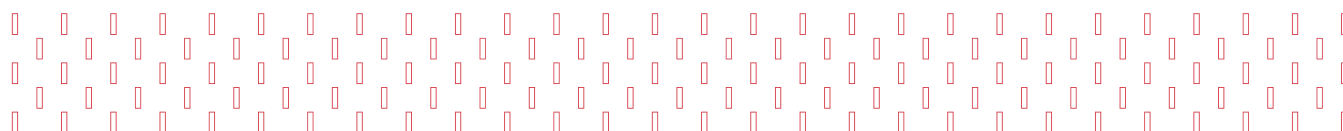
Letní prázdninová praxe studentů 2. ročníku zubního lékařství

Délka praxe: 1 týden

Praxe je určena k praktickému procvičení základních znalostí studenta.

Sylabus úkonů:

- příprava nástrojů pro vyšetření a základní léčebné výkony,
- příprava materiálu pro zhotovení výplní,
- příprava materiálu pro otiskování,
- záznam vyšetření pacienta,
- přímá asistence u pacienta při výkonech zubního lékaře,
- aktivní účast na hygienickém režimu ordinace
 - dekontaminace otisků,
 - dekontaminace a příprava nástrojů ke sterilizaci,
 - úklid křesla,
 - úklid ordinace.



Jméno:ročník
Bydliště:PSC:
Školní rok:

POTVRZENÍ O VYKONANÉ PRAXI

Odpovědný pracovník:
potvrzuje, že uvedený (á) student (ka) absolvoval (a) prázdninovou
praxi v době od.....do.....
na oddělení:

.....

podpis a razítko odpovědného pracovníka

